



Inspectierapport

't WANTIJ (PSZ)
Binnenweg 15
9164 JA BUREN FR

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	AMELAND
Datum inspectie:	21-05-2014
Type onderzoek:	Regulier onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-06-2014

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Peuterspeelzaalwerk in de zin van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen.....	7
Veiligheid en gezondheid	8
Ruimte en inrichting.....	9
Ouderrecht	10
Inspectie-items	11
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd regulier onderzoek.

Beschouwing

Op verzoek van de Gemeente Ameland heeft er op 21 mei 2014 een reguliere inspectie plaatsgevonden bij peuterspeelzaal 't Wantij te Buren (Ameland) door GGD Fryslân.

De peuterspeelzaal is gevestigd in dorps huis 't Wantij te Buren.

De peuterspeelzaal heeft één groep en is 2 dagdelen per week open, namelijk maandag- en woensdagochtend. Er worden per dagdeel maximaal 14 kinderen opgevangen in de leeftijd 2 - 4 jaar door twee beroepskrachten en een vrijwilliger.

De binnenspeelruimte heeft diverse speelhoeken en zowel de binnen- als buitenspeelruimte beschikken over voldoende materiaal gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden van de peuters.

De nodige documenten voor het inspectieonderzoek zijn compleet en volgens afspraak ontvangen of ingezien op de locatie. De beroepskrachten hebben op een vriendelijke en open wijze hun medewerking verleend aan de toezichthouder.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Peuterspeelzaalwerk in de zin van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen

Peuterspeelzaalwerk in de zin van de wet

Gedurende het verblijf in de peuterspeelzaal wordt verzorging en opvoeding geboden en wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen, in de leeftijd van twee jaar tot het tijdstip waarop die kinderen kunnen deelnemen aan het basisonderwijs.

Peuterspeelzaalwerk en naleving wet- en regelgeving

De houder heeft maatregelen getroffen tegen de eerder geconstateerde tekortkomingen.

Gebruikte bronnen:

observatie

www.landelijkregisterkinderopvang.nl

interview

Pedagogisch klimaat

PSZ 't Wantij werkt met een pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan geeft aan wat de uitgangspunten van handelen zijn.

De doelstelling zoals die is vastgesteld in de statuten van de peuterspeelzaal luidt als volgt:

- A. Het bevorderen van de ontwikkeling van deze peuters door hen in groepsverband samen te brengen onder deskundige begeleiding;
- B. Het bevorderen van de ontmoeting en ontplooiing gedurende één tot twee dagdelen per (school-) week."

Pedagogisch beleid

De houder van een peuterspeelzaal draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoord peuterspeelzaalwerk. De inhoud van het pedagogisch beleid wordt aan de pedagogische praktijk getoetst.

In het pedagogisch beleidsplan staan de visie en de pedagogische uitgangspunten beschreven.

De werkwijze van de groep is nog algemeen beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Deze zou in nog meer duidelijke observeerbare termen kunnen worden omschreven.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum'.

De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan dat gaat over het werken aan de vier pedagogische basisdoelen. De beroepskrachten dragen actief bij aan het bijstellen van dit plan. Hun ervaringen worden benut voor het evalueren en verbeteren van het pedagogisch beleidsplan.

De observatie vond plaats tijdens de gehele ochtend.

De beroepskrachten spelen met de kinderen mee. Ze zijn verspreid door de ruimte met de kinderen aan het spelen. Ze hebben veel plezier en de sfeer is ontspannen. De ene beroepskracht leest een boekje met een aantal kinderen of individueel. De andere beroepskracht speelt met kinderen in het speelhuis, de andere beroepskracht knutselt en puzzelt met kinderen aan tafel. De beroepskrachten spelen mee, geven aanwijzingen, maken grapjes, sturen de het spel een bepaalde richting op.

Bij het samen opruimen nodigen de beroepskrachten de kinderen uit om samen op te ruimen; "oh, hier ligt ook iets, wat goed gezien van jouw", "ik heb hier nog een kraanwagen, waar hoort die dan?"

De beroepskracht heeft regelmatig conversaties met de kinderen; er is zowel verbaal als non-verbaal contact; ze luistert aandachtig, heeft oogcontact en sluit aan op contactinitiatieven van een kind. De beroepskracht herkent de signalen van individuele kinderen, kan deze signalen correct interpreteren en sluit hier tijdig en adequaat op aan.

Het kind voelt zich gezien en begrepen. Een jongentje krijgt de gelegenheid om op 'ontdekkingstocht' te gaan.

Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen de kinderen in de groep. Voor alle kinderen is er aandacht.

In de groep zijn regels en omgangsvormen te herkennen; gezamenlijk opruimen van het speelgoed, eten/drinken aan tafel, een kringmoment met vaste liedjes en rituelen, samen naar buiten gaan, etc.

Op de groep kwamen tijdens de inspectie bovenstaande voorwaarden aan de orde.

De toezichthouder concludeert daarmee dat er voldoende aandacht wordt besteed aan de vier pedagogische basisdoelen.

Voorschoolse educatie

Er wordt VVE aangeboden bij PSZ 't Wantij. Er wordt gebruik gemaakt van het VVE programma Peuterplein.

De gemeente subsidieert twee uren per dag VVE dus wordt er per dagdeel twee uur VVE aangeboden. In een week is dat twee dagdelen van twee uur VVE, in totaal vier uren.

Dat is niet voldoende.

Voor schoolse educatie dient per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 of per week van tien uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling aan te bieden.

Om deze reden wordt de VVE niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent gedrag van het personeel van PSZ 't Wantij zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden verklaringen omtrent gedrag.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden diploma's.

De diploma's van de beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden.

Vrijwilligersbeleid

Peuterspeelzalen die gebruik maken van vrijwilligers beschikken over een vrijwilligersbeleid en een aansprakelijkheidsverzekering.

De houder heeft een vrijwilligers beleid. Dit beleid komt tot uitdrukking in vrijwilligersbeleid PSZ Wantij.

Het vrijwilligersbeleid bevat informatie over;

- de minimeisen waar de vrijwilliger aan dient te voldoen, zoals het in het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag en een goede beheersing van de Nederlandse of Friese taal;
- de afspraken die de houder met de vrijwilliger maakt;
- de taakomschrijvingen van de vrijwilliger;

Middels een collectieve aansprakelijkheidsverzekering zijn de vrijwilligers verzekerd.

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Er wordt ten allen tijde met twee beroepskrachten gewerkt en één vrijwillige ouderhulp.

Opvang in groepen

Voor de kinderen van de dagopvang is het belangrijk dat de opvang plaatsvindt in een vertrouwde eigen ruimte, met dezelfde kinderen en vaste beroepskrachten en vrijwilligers.

De opvang vindt plaats in één groep op maandag en woensdag. Er wordt opvang geboden aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt Nederlands gesproken op PSZ 't Wantij.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Vrijwilligersbeleid
- Presentielijsten

Veiligheid en gezondheid

PSZ 't Wantij maakt gebruik van de methode Risicomonitor voor de risico-inventarisatie.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie van mei 2014.

Voor de uitvoering van de risico-inventarisatie is gebruik gemaakt van de methode van de MO groep.

Deze methode voldoet aan de voorwaarden en beschrijft alle veiligheid- en gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen in alle voor de kinderen toegankelijke ruimtes in het kinderdagverblijf met zich meebrengt.

Uit de steekproef van de praktijk tijdens de inspectie is de toezichthouder het volgende opgevallen wat aandacht verdient;

- de rubberen tegels in de buitenruimte, die aan de buitenkant liggen en daardoor vaak in de schaduw, worden glad. Kinderen die buiten spelen en hard rennen kunnen hier uitglijden.

De risico's die kunnen ontstaan zijn ook beschreven in beleid, huisregels en protocollen.

De veiligheid van de kinderen is voldoende gewaarborgd.

Meldcode kindermishandeling

De meldcode kindermishandeling is aanwezig is op PSZ 't Wantij.

Uit het gesprek met de beroepskrachten tijdens de inspectie blijkt dat zij weten op welke signalen ze kunnen letten en welke stappen er genomen moeten worden bij een vermoeden van kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling

Ruimte en inrichting

Binnenruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van een binnenruimte van een kindercentrum, onder andere dat er ten minste 3,5 m² bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind is.

PSZ 't Wantij beschikt over een groepsruimte van 88,4 m² groot. Dit is groot genoeg voor de opvang van maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

De ruimte is passend ingericht met verschillende hoeken zoals; een poppenhoek en een boekenhoek. Er staat een glijbaan, en zandbak en een speelhuisje. Er zijn verschillende kasten met speelmaterialen die de kinderen zelf kunnen pakken. Aan de tafel kunnen kinderen kleien, puzzelen of kleuren.

De ruimte is een ruimte met voldoende speelmateriaal voor de leeftijdsgroep. Het materiaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet.

Drukke en rustige activiteiten zijn tegelijkertijd mogelijk en belemmeren elkaar niet.

Werkjes van kinderen hangen in het lokaal, zoals; kleurplaten van koeien, varkens en lammetjes, tulpenplakwerken en vogelhuisjes hangen aan een tak.

Buitenspeelruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van de buitenspeelruimte van een kindcentrum, onder andere dat er tenminste 3 m² buitenspeelruimte per aanwezig kind is.

Er is een aangrenzende buitenspeelruimte beschikbaar van 45 m². De buitenspeelruimte is voor de kinderen toegankelijk. De ruimte is passend ingericht met een glijbaan/klimrek en een zandbak. Er zijn fietsen en zandbakspullen beschikbaar.

Let op;

de rubberen tegels in de buitenruimte, die aan de buitenkant liggen en daardoor vaak in de schaduw, worden glad. Kinderen die buiten spelen en hard rennen kunnen hier uitglijden.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders van de kinderen over het te voeren beleid. De informatie aan ouders moet voldoende gedetailleerd zijn om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven.

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van een informatieboekje dorpshuis 't Wantij, de website www.peuterspeelzaalwantij.nl , een flyer, formulieren, een intakegesprek en telefonische informatie indien nodig.

Het meest recente inspectierapport is terug te vinden op de website van de stichting.

Klachten

Iedere houder dient een klachtenregeling te hebben voor de ouders (Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector) en voor de oudercommissies waarin de mogelijkheid tot klagen staat beschreven.

Peuterspeelzaal 't Wantij is voor de externe klachtencommissie aangesloten bij de SKK.

Ouders worden bij het intakegesprek geïnformeerd over de klachtenregeling en de externe klachtencommissie.

De klachtenregeling staat omschreven door middel van een link op de website www.peuterspeelzaalwantij.nl en de regeling wordt vermeld in het pedagogisch beleidsplan.

De GGD heeft het jaarverslag klachten over 2013 tijdig ontvangen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector

Inspectie-items

Peuterspeelzaalwerk in de zin van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen
Peuterspeelzaalwerk in de zin van de wet
Gedurende het verblijf in de peuterspeelzaal wordt verzorging en opvoeding geboden en wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 2.1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Het verblijf in de peuterspeelzaal is uitsluitend bestemd voor kinderen in de leeftijd van twee jaar tot het tijdstip waarop die kinderen kunnen deelnemen aan het basisonderwijs. (art 2.1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Peuterspeelzaalwerk en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 2.5 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 2.5 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor die peuterspeelzaal kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 2.6 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die niet ouder is dan twee jaar.

(art 2.6 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vrijwilligersbeleid

De houder heeft een vrijwilligersbeleid, wat tot uitdrukking komt in een beleidsplan.

(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>In het vrijwilligersbeleid staan minimumeisen waar een in de peuterspeelzaal werkzame vrijwilliger aan dient te voldoen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het vrijwilligersbeleid staan afspraken die de houder met vrijwilligers maakt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het vrijwilligersbeleid staan de taakomschrijvingen waarin wordt omschreven welke bijdrage aan het werk in de peuterspeelzaal van de vrijwilligers wordt verwacht en op welke wijze dit samenhangt met het pedagogisch beleid. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat alle vrijwilligers werkzaam bij de peuterspeelzaal tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd zijn. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio</p>
<p>Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt: - in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht; - in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht. (art 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht/vrijwilliger-kindratio slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is. (art 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 19 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Opvang in groepen</p>
<p>De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen. (art 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen. (art 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 2.6 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Gebruik van de voorgeschreven voertaal</p>
<p>De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. (art 2.12 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) OF Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode. (art 2.12 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Veiligheid en gezondheid</p>
<p>Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 2.9a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 2.9a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Ruimte en inrichting

Binnenruimte

Er is ten minste 3,5 m² bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind.

De binnenruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.

Buitenspeelruimte

Er is ten minste 3 m² bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind.

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 2.11 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen tot welke peuterspeelzaalgroep het kind behoort en welke beroepskrachten op welke dag voor welke groep verantwoordelijk zijn en welke vrijwilligers op deze dag aanwezig zijn.
(art 2.6 lid 2 en 2.11 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 2.11 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement.
(art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.
(art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder leeft geheimhoudingsplicht na.
(art 2 lid 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 't WANTIJ
Vestigingsnummer KvK : 000001083613
Aantal kindplaatsen : 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : 't WANTIJ
Adres houder : Binnenweg 15
Postcode en plaats : 9164 JA BUREN FR
Website : www.dorpshuiswantij.nl/
KvK nummer : 01083613

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : J. Hospes

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : AMELAND
Adres : Postbus 22
Postcode en plaats : 9160 AA HOLLUM

Planning

Datum inspectie : 21-05-2014
Opstellen concept inspectierapport : 06-06-2014
Hoor en wederhoor : 20-06-2014
Zienswijze : n.v.t
Vaststelling inspectierapport : 23-06-2014
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-06-2014
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-06-2014
Openbaar maken inspectierapport : 15-07-2014

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.